

The background of the entire image shows a man and a woman in a futuristic, dark environment. The man, on the left, is wearing a white button-down shirt and looking upwards. The woman, on the right, is wearing a dark top and also looking upwards. Between them is a digital display showing a social media post with a photo of a group of people. A glowing blue line with a dot at its end extends from the top of the frame down towards the display. The overall lighting is dark with some ambient blue and purple tones.

# KODEKS RAVNANJA DRUŽBE KONE

Integriteta pri vsem, kar počnemo

# Kazalo vsebine

Sporočilo našega predsednika in izvršnega direktorja	3
Namen in področje uporabe	4
Poslujemo na pošten in etičen način	6
Nasprotje interesov	7
Korupcija	9
Doseganje skladnosti s predpisi o konkurenci	11
Trgovinska skladnost	13
Delujemo na skrben in spoštljiv način	15
Dobro počutje na delovnem mestu	16
Varnost in zdravje	18
Okoljska skladnost	20
Človekove pravice	22
Zasebnost	24
Ščitimo svojo blagovno znamko in sredstva	26
Goljufija in tatvina	27
Kibernetska varnost	29
Intelektualna lastnina in zaupnost	31
Zunanje komunikacije	33
Trgovanje z notranjimi informacijami	35
Spregovorite in izrazite zaskrbljenost	37
Etično sprejemanje odločitev	38



# Sporočilo našega predsednika in izvršnega direktorja



Spoštovani,

integriteta in etično vedenje sta ključna dejavnika uspeha družbe KONE v preteklih letih. Sta temelj našega sodelovanja s strankami, ekipami in poslovnimi partnerji po vsem svetu.

Skupaj z našimi vrednotami glede skrbnosti, strank, sodelovanja in hrabrosti je integriteta načina našega dela že dolgo vir moči in konkurenčna prednost. V družbi KONE ima vsak izmed nas ključno vlogo pri vzpostavljanju zaupanja in razvoju močne kulture našega podjetja. Ne nazadnje tako izboljšujemo svojo uspešnost, navdihujemo ljudi okoli sebe in uresničujemo svojo strategijo.

Etično ravnanje, ki vključuje integriteto, na vseh področjih, na katerih smo dejavni, je prav tako pomembno kot visoka uspešnost. Glede na to z veseljem predstavljam naš posodobljeni Kodeks ravnanja družbe KONE, ki bo v uporabi kot vsakodnevno orodje za sprejemanje odločitev in nam bo pomagal pri poslovanju v skladu z etičnimi poslovnimi praksami.

Večji poudarek je na raznolikosti in vključenosti, razširjenih smernicah glede goljufij, korupcije in poštene konkurence ter novem razdelku, v katerem so obravnavane človekove pravice. Kodeks ravnanja podpira našo zavezanost vključujočemu okolju, kjer se vsi počutijo cenjene in imajo pogum, da so takšni, kot so. V zvezi s tem je ključnega pomena, da spregovorite ali se obrnete na svojega vodstvenega delavca, če menite, da je prišlo do kršitve Kodeksa. To je popolnoma pravilno dejanje.

Ponosen sem na zavezanost vsakega posameznika naši kulturi in ugledu. Z nadaljnjim poslovanjem, ki vključuje integriteto in etično naravnost, bomo ustvarili svetlejšo prihodnost za naše stranke, naše podjetje in prihodnje generacije.

Henrik Ehrnrooth

Predsednik uprave in izvršni direktor

# Namen in področje uporabe



## Namen

Naš kodeks ravnanja se uporablja kot sklop vodilnih načel, ki nam pomaga pri sprejemanju pravih odločitev pri vsakodnevni nalogah, kjer koli se nahajamo. Vemo, da pošteno in pravično poslovanje, ki vključuje integriteto, ustvarja zdravo delovno okolje ter gradi zaupanje naših strank in poslovnih partnerjev.

Kodeks ravnanja nam vsem pomaga, da ostajamo na isti strani, saj določa pričakovano odgovorno in etično ravnanje zaposlenih in podjetij družbe KONE.

Družba KONE se zavezuje popolni skladnosti z vsemi veljavnimi zakoni in predpisi. Ta Kodeks ravnanja ne nadomešča lokalnih zakonov in predpisov ter ne prevlada nad njimi.

Družba KONE upošteva kulturne norme in prakse držav, v katerih posluje. Če pa so takšne norme in prakse v nasprotju s tem Kodeksom ravnanja, morajo zaposleni upoštevati Kodeks.

## Obseg

Kodeks ravnanja velja za vse direktorje, uslužbence, vodje in zaposlene v družbi KONE po vsem svetu, zajema pa tudi vse hčerinske družbe, podružnice in druge subjekte, v katerih družba KONE izvaja nadzor upravljanja.

Vsak od nas mora prebrati, razumeti in spoštovati Kodeks ravnanja in povezane pravilnike.

Kršitve Kodeksa ravnanja lahko povzročijo disciplinske ukrepe, med drugim odpust.

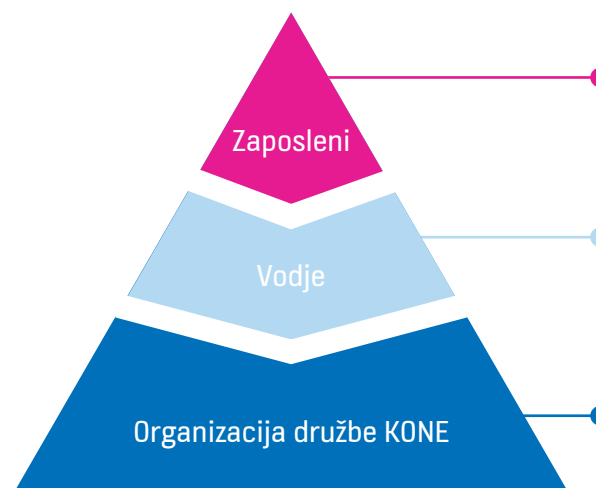
# Odgovornost se začne pri vas

## Nekatere odgovornosti veljajo za vse:

- ✓ Delujte z integriteto
- ✓ Preberite in razumite Kodeks ravnanja
- ✓ Izogibajte se ravnanju, ki bi lahko povzročilo nezakonito vedenje ali škodilo ugledu družbe KONE
- ✓ Opozarjajte na težave in postavljajte vprašanja, ko se vam nekaj ne zdi v redu

Ko posamezniki prevzamejo vodstveno miselnost, uspeva naša celotna organizacija. Vsi imamo pomembno vlogo pri oblikovanju zdrave kulture na delovnem mestu in spodbujanju poslovanja, ki vključuje integriteto.

Pogovorite se s svojim vodjem, oddelkom za doseganje skladnosti s predpisi, pravno ali kadrovske službo, da pridobite odgovore na težja vprašanja.



Sodelavce obravnavajte na skrben in spoštljiv način. Spoznajte pravila in spregovorite, če se vam nekaj ne zdi v redu.

Svoji ekipi bodite v zgled in spodbujajte kulturo družbe KONE. Tako vi kot tudi člani vaše ekipe prevzemite odgovornost za ravnanje v skladu s Kodeksom ravnanja. Imejte pomembno vlogo pri odgovarjanju na vprašanja in ustreznem reševanju ali stopnjevanju zadev.

Skladnost zadeva vsakogar. Z nenehnim delovanjem, ki vključuje integriteto, lahko dosežemo trajnostni poslovni uspeh pri poslovanju s svojimi strankami.



Poslušemo na pošten  
in etičen način

# Nasprotje interesov

## Pregled

Kaj je nasprotje interesov?

Do nasprotja interesov pride, kadar so naši osebni interesi v nasprotju z našimi delovnimi obveznostmi ali interesi družbe KONE.

Vedno delujemo v najboljšem interesu družbe KONE in se aktivno izogibamo vsem nasprotjem interesov. Ne dovolimo, da osebni interesi vplivajo na katere koli poslovne odločitve, ki jih sprejemamo v imenu družbe KONE.

Vsako dejansko ali potencialno nasprotje interesov razkrijemo svojemu vodju, kadrovski službi, pravni službi ali oddelku za doseganje skladnosti s predpisi.



## Kaj morate vedeti?

Interese družbe KONE in lasten ugled ščitimo tako, da prepoznamo in obvladujemo tako dejanska kot tudi potencialna nasprotja interesov. To nam pomaga, da se izognemo situacijam, v katerih bi bili lahko vprašljivi naši nameni in/ali zvestoba.

### Vemo naslednje ...

- ✓ Med delovnim časom se moramo popolnoma posvečati poslovanju družbe KONE. Izogibati se je treba kakršnim koli sekundarnim, osebnim dejavnostim, ki bi lahko negativno vplivale na interese družbe KONE.
- ✓ Naši postopki, kot sta zaposlovanje in nabava, so pošteni in nepristranski, kar pomeni, da na naše odločitve ne vplivajo osebna razmerja.

### Kot zaposleni ...

Odločam se v najboljšem interesu družbe KONE. Kakršne koli morebitne ali dejanske spore moram prijaviti svojemu vodju, kadrovske službi, pravni službi ali oddelku za doseganje skladnosti s predpisi.

### Kot vodja ...

Sem odgovoren za preverjanje morebitnih nasprotij interesov in sprejemanje ustreznih ukrepov za odpravljanje vsakršnega nasprotja, ki lahko po potrebi vključuje tudi pomoč kadrovske službe, pravne službe ali oddelka za doseganje skladnosti s predpisi.



## Opozorilni znaki



Pomembno je prepoznati potencialno nasprotje, ko se ga opazi, in o njem poročati

Primeri situacij, v katerih je razkritje potrebno, so naslednji:

- Nameravate pridobiti sekundarno zaposlitev zunaj družbe KONE.
- Nameravate postati član upravnega odbora konkurenčne družbe, dobavitelja ali partnerskega podjetja družbe KONE.
- Izven svoje vloge zaposlenega v družbi KONE zagotavljate storitve konkurenčni družbi ali predlaganemu oz. trenutnemu dobavitelju ali stranki družbe KONE.
- Vi ali vaš družinski član je zaposleni ali lastnik konkurenčne družbe ali družbe, ki posluje z družbo KONE ali želi poslovati z družbo KONE, ali pa ima pomemben delež v takšni družbi.
- Svoj položaj v družbi KONE ali zaupne podatke družbe KONE uporabljate v korist osebnih interesov ali interesov prijatelja ali družinskega člana.
- S sodelavcem ali sodelavko na neposrednem ali posrednem vodstvenem položaju ali podrejenem položaju imate osebno ali družinsko razmerje.
- Sodelujete pri sprejemanju odločitve o zaposlitvi družinskega člana ali prijatelja.

Družinski član ali družinsko razmerje se nanaša na starša, zakonca, partnerja, otroka, sorojenca, sestrično, bratranca, strica ali teto zaposlenega v družbi KONE.



# Korupcija

## Pregled

**Ne sodelujemo** pri neprimernih ali koruptivnih poslovnih dogovorih s katero koli tretjo osebo, vključno s strankami, zastopniki, distributerji, dobavitelji in podizvajalci.

Izvajamo primerno skrbnost in se seznanimo z vsemi tretjimi osebami, s katerimi poslujemo.

**Ne dajemo in ne sprejemamo** podkupnin ali izsiljenih provizij. Prav tako se ne poslužujemo olajševalnih plačil (neuradnih plačil ali ugodnosti, ki jih javni uslužbenec dobi za odobritev/dovoljenje ali olajšanje poslovne transakcije ali dejavnosti na kakršen koli drug način).

**Zagotavljamo**, da so vsa darila ali poslovno gostoljubje, ki ga ponudimo tretjim osebam ali sprejememo od njih, skromno, ustrezno in skladno z zakoni in pravili našega podjetja.

**Pri sodelovanju** z upravnimi organi in državnimi uradniki upoštevamo visoke etične standarde in ravnamo v skladu z vsemi veljavnimi zakoni in predpisi.

**Ne dajemo** nobenih političnih prispevkov in zagotavljamo, da so vse donacije in sponzorstva ustrezni in odobreni v skladu s pravili našega podjetja.

**Poslujemo v skladu** z vsemi veljavnimi zakoni in predpisi o preprečevanju pranja denarja, financiranja terorizma in utaje davkov.

## Kaj morate vedeti?

### Kaj je podkupnina?

Podkupnina je plačilo, darilo, usluga ali kar koli drugega, kar ima vrednost in je ponujeno ali dano z namenom pridobivanja nepoštenih prednosti.

Ponujanje, zahtevanje ali sprejemanje podkupnine je v družbi KONE strogo prepovedano.

Za zagotovitev, da darila, poslovno gostoljubje, sponzorstva in donacije niso obravnavani kot potencialna podkupnina, se vedno preveri, ali imajo **zakonit poslovni namen**, so ustrezni in odobreni v skladu s politikami in pravili naše družbe.

Zavračamo vsako zahtevo ali ponudbo za dajanje neprimernih plačil, daril ali uslug in jih nemudoma prijavimo pravni službi ali oddelku za doseganje skladnosti s predpisi.

- ✓ Za državne uradnike, kot so predstavniki vlade ali zaposleni v državnih agencijah ali podjetjih v državni lasti, veljajo strožji predpisi o preprečevanju podkupovanja, zato smo še posebej pozorni na svoje poslovanje z njimi.
- ✓ Javnim uslužbencem se ne plačuje ali ponuja ugodnosti z namenom poskusa vplivanja nanje.
- ✓ Prostorov ali delovnih dogodkov družbe KONE ne uporabljamo za politične dejavnosti ali namene.
- ✓ Družba KONE ne prispeva neposredno ali posredno sredstev ali virov za politične kampanje, politične stranke, kandidate, javne uslužbence ali njihove sodelavce.

Dobaviteljem, zastopnikom, svetovalcem, distributerjem in drugim posrednikom se strogo prepoveduje dajanje podkupnin ali izvajanje drugih koruptivnih dejavnosti v našem imenu.

Pričakujemo, da bodo takšne tretje osebe dosegale podobne ravni na področju etike in doseganja skladnosti kot družba KONE, ter zahtevamo, da podpišejo ustrezen Kodeks ravnanja družbe KONE za dobavitelje/ distributerje ali enakovreden dokument.

## Opozorilni znaki

Opažate naslednje ali sodelujete s poslovnimi partnerji, za katere velja naslednje ...

Partnerji se ne želijo zavezati našemu Kodeksu ravnanja za dobavitelje ali distributerje.

Sumite, da so vpleteni v nezakonite ali neetične prakse.

Družbi KONE predlagajo nezakonite ali neetične poslovne dogovore.

Niso pripravljeni deliti informacij o svojih korporativnih ali lastniških strukturah.

Poskušajo vplivati na vaše poslovne odločitve, na primer z obljubljanjem neustreznih daril ali ugodnosti za vas ali družbo KONE ali z zatrjevanjem, da imajo poseben vpliv na stranke ali vladne uradnike.

Sumljive poslovne dejavnosti, kot so naslednje:

Stranka prosi družbo KONE, da sprejme plačilo tretje osebe, s katero družba KONE nima pogodbenih odnosov ali se nahaja v drugi državi.

Upravitelj objekta in opreme zahteva plačilo v zameno za dajanje prednosti družbi KONE.

Državni uradnik zahteva neuradno plačilo, da bi naše enote ali dele sprostil iz carinskega postopka ali pospešil pridobivanje dovoljenj ali vizumov.

Stranka predlaga plačilo družbi KONE v gotovini.

Družba KONE plača storitve ali blago pred izvedbo ali dostavo.

Sodelavec, dobavitelj ali stranka pritiska na vas, da naredite naslednje:

- uporabite določeno tretjo osebo;
- obidete veljavne postopke izbire in odobritve;
- najamete prijatelja ali družinskega člana;
- darujete sredstva določeni dobrodelnici ali organizaciji.



## Viri

[KONE Global Instructions on Sponsorship & Donations](#)

[Instructions on Gifts & Corporate Hospitality](#)

# Doseganje skladnosti s predpisi o konkurenci

## Pregled

Pri vsem, kar počnemo, spodbujamo pošteno in zdravo konkurenco. Strogo se zavezujemo doseganju skladnosti z vsemi veljavnimi predpisi o konkurenci pri vseh svojih prizadevanjih.

Konkurenti kršijo predpise o konkurenci, če usklajujejo svoje ravnanje na trgu (npr. z določanjem fiksnih cen ali dodeljevanjem trgov).

Predpise o konkurenci se krši tudi, kadar izjemno močno podjetje zlorabi svojo tržno moč.



## Kaj morate vedeti?

Pomembno je, da razumete, kako pravila konkurence vplivajo na poslovanje družbe KONE, da lahko prepoznate neprimerne poslovne prakse, zagotovite, da je vaše vedenje v skladu z zakoni o konkurenci, in preprečite dogovore, ki kršijo pravila o poštenu konkurenci.

Nikoli ne sodelujemo pri protikonkurenčnih sporazumih ali v kartelih. Ne počnemo naslednjega ...

- ✗ Ne sodelujemo pri določanju fiksnih cen, kar pomeni, da se s konkurenco ne dogovarjamo o cenah, popustih ali trgovskih maržah.
- ✗ Ne sodelujemo pri dogovorjenem oddajanju ponudb, ki obsega usklajevanje postopka oddajanja ponudb z namenom predhodnega določanja zmagovalne ponudbe.
- ✗ Ne sodelujemo pri delitvi trga ali sporazumih o dodeljevanju strank ali ozemelj, sklenjenih s konkurenco.
- ✗ Ne sodelujemo pri sporazumih glede omejevanja proizvodnje, vključno s količino ali kakovostjo določenih izdelkov/storitev.
- ✗ Ne določamo nobenih pogojev trgovanja s konkurenco, vključno z garancijami ali drugimi pogodbenimi pogoji iz pogodb, sklenjenih s strankami.
- ✗ S konkurenco si ne izmenjujemo občutljivih poslovnih informacij, vključno z informacijami o strankah, cenah, popustih ali raziskavah in razvoju.

- Stike s konkurenco morate čim bolj omejiti in zagotoviti, da kakršne koli razprave s konkurenti v okviru trgovinskih združenj ali na podobnih sestankih ne obravnavajo poslovno občutljivih tem.

- Upoštevati morate tudi posebna pravila družbe KONE o nediskriminaciji pri prodaji ključnih rezervnih delov družbe KONE. S tem se želi zagotoviti doseganje skladnosti s pravili, ki veljajo za podjetja s prevladujočim položajem na trgu.



## Opozorilni znaki

Vključeni ste v sumljivo komunikacijo s konkurenco ali pa takšno komunikacijo opazite. Primer:

- Slišite sodelavca, ki se s konkurenco pogovarja o cenah ali drugih prodajnih pogojih.
- Srečate nekdanjega sodelavca družbe KONE, ki zdaj dela za konkurenco in vas vpraša o trenutnih projektih in strankah, s katerimi sodelujete.
- Vidite e-poštno sporočilo konkurence, ki se nanaša na »dogovorjene projekte« z družbo KONE.
- Udeležite se sestanka za določanje standardov, na katerem so prisotni konkurenti, in ugotovite, da za sestanek ni bil pripravljen dnevni red in na njem ni prisotnih odvetnikov.
- Konkurenca predlaga, da se družba KONE pridruži shemi za usklajevanje ponudb v razpisnem postopku, s čimer se zagotovi, da »vsi pridobijo nekaj«.

Če opazite opozorilne znake ali druge vrste protikonkurenčnega vedenja, ali če niste prepričani, kako ravnati v določeni situaciji, se obrnite na pravno službo.



## Viri

S pregledom [Competition Compliance Policy](#), v katerem so opredeljeni in razloženi naši standardi ravnanja na področju konkurenčne zakonodaje, se lahko naučite, kako dosegati skladnost s predpisi o konkurenci.

Dotatne smernice glede tega, kako pravila konkurence vplivajo na našo prodajo rezervnih delov, najdete v [Key Part Policy](#).

# Trgovinska skladnost

## Pregled

Globalna narava poslovanja družbe KONE pomeni, da moramo izpolnjevati številne zahteve glede nadzora izvoza in carinske zahteve.

Te zahteve vplivajo na pretok izdelkov prek državnih meja, uporabo programske opreme in tehnologije, izmenjavo znanja in izkušenj ter našo zmožnost poslovanja z različnimi strankami.

Poslujemo v skladu z vsemi veljavnimi zakoni in predpisi o nadzoru izvoza ter carinskimi zakoni in predpisi.

Zagotavljamo, da družba KONE izpolnjuje zahteve glede zagotavljanja skladnosti trgovine na vseh področjih svojega poslovanja.

## Kaj morate vedeti?



### Nadzor izvoza

Določite neposredne in posredne omejitve za naše poslovanje prek strank, ki so jim bile naložene sankcije, držav ali regij pod embargom ter strateškega blaga, programske opreme in tehnologije.



### Carinski predpisi

Določite regulativni uvozni in izvozni okvir za naše poslovanje s postopkovnimi zahtevami in razpoložljivimi carinskimi ugodnostmi.

### Upoštevam

trgovinske zakone in predpise pri načrtovanju ali upravljanju kakršnih koli poslovnih transakcij, vključno z na primer čezmejnimi pretokom blaga, programske opreme ali tehnologije ali finančnimi transakcijami;

### Razumemo

da so takšne transakcije lahko fizične, na primer pretok blaga, ali nefizične, na primer prenos podatkov ali tehnologije ali razkritje informacij prek kakršnega koli elektronskega sredstva ali olajšanja izmenjave informacij;

### Zagotavljamo

da so vse informacije in dokumentacija v zvezi z uvozom in izvozom točne in celovite ter je zagotovljena ustrezna revizijska sled ne glede na pogostost ali vrednost transakcije.

### Kot zaposleni ...

Če nisem prepričan, poiščem nasvet globalne ekipe za skladnost trgovine in prevzamem odgovornost, da zagotovim pravilno izvajanje transakcij.

### Kot vodja ...

Zagotavljam, da se poslovne transakcije, za katere sem odgovoren, izvaja v skladu z veljavnimi zakoni in drugimi predpisi o skladnosti trgovine.



## Opozorilni znaki

Pazite na možne kršitve pri nadzoru izvoza ali kršitve carinskih predpisov, na primer:

- Podpis pogodbe s posrednikom, če je končni uporabnik naših izdelkov ali storitev predmet pravil o sankcijah.
- Zavestno organiziranje pošiljke ali plačila prek druge države, da bi se izognili pravilom o nadzoru izvoza.
- Elektronski prenos programske opreme, ki je lahko predmet nadzora izvoza.
- Izmenjava tehnologije ali znanja in spretnosti med spletnimi sestanki, za katera bi lahko veljala pravila o nadzoru izvoza.
- Uporaba ali posredovanje napačnih podatkov o uvozu/izvozu, na primer tarifna razvrstitev ali država porekla na carinskih deklaracijah, označevanju izdelkov ali pakiranju.
- Olajšanje pošiljke s spreminjanjem carinske dokumentacije, da bi se izognili izvoznim/uvoznim dovoljenjem ali drugim zahtevam.
- Pridobitev nižje stopnje dajatev ali carinskih ugodnosti na podlagi netočnih informacij.
- Prijava napačne ali samovoljne carinske vrednosti v nasprotju s predpisi o vrednosti.



## Viri

[Trade Compliance Policy](#)

The background of the image shows two KONE employees, a woman in the foreground and a man in the background, both wearing blue KONE caps and smiling. They appear to be in a technical or industrial setting, possibly a lift shaft or maintenance area, with metal railings and cables visible. The lighting is soft and focused on the workers.

Delujemo na skrben  
in spoštljiv način

# Dobro počutje na delovnem mestu

## Pregled

V družbi KONE se vsakega zaposlenega obravnava in ceni kot posameznika. Z vsemi ravnamo pošteno in enakopravno ter spodbujamo delovno okolje, ki vključuje medsebojno spoštovanje.

Da bi ohranili delovno okolje, v katerem se ljudje počutijo varne in opolnomočene, se zavzemamo za politiko enakih možnosti.

**Prepovedujemo nadlegovanje in ustrahovanje**, tako da se vsi počutijo fizično in psihično varne ter sposobne dokončati svoje delo po svojih najboljših močeh.

Kultura naše družbe ceni in sprejema raznolikost in vključevanje na delovnem mestu.





## Kaj morate vedeti?

Družba KONE ne dopušča nobene vrste diskriminacije, nadlegovanja ali ustrahovanja. To vedenje spodkopava naša načela zagotavljanja raznolikosti in vključevanja ter vrednote družbe KONE in pogosto krši zakone.

Družba KONE je delodajalec, ki zagotavlja enake možnosti za vse posameznike in si prizadeva zagotavljati enako obravnavo vseh posameznikov ne glede na njihove osebne značilnosti ali lastnosti.

### Kaj je nadlegovanje?

Vsako žaljivo, ustrahovalno, ponižujoče, grozeče ali drugo neprimerno vedenje do posameznika ali skupine. Neprimerno vedenje lahko vključuje neposredne ali posredne pripombe, izkazovanje čustev ali geste ter fizična, verbalna ali elektronska dejanja ali dejanja spolne narave.

Legitimne povratne informacije o uspešnosti ne tvorijo nadlegovanja.

### Kaj je diskriminacija?

Nepravično ravnanje ali škodljiva obravnava osebe na podlagi katere koli zaščitene značilnosti, vključno z etničnim poreklom, spolom, veroizpovedjo, državljanstvom, starostjo, zakonskim stanjem, razredom/kasto, spolno usmerjenostjo, spolno identiteto, invalidnostjo in drugimi zaščitnimi lastnostmi.

### Spodbujamo

raznolikost in vključenost ter zagotavljamo, da vodstvo in sodelavci vsakega zaposlenega v družbi KONE obravnavajo pravično;

### Zagotavljamo

da so naši pogoji dela pravični in poštene, ne glede na to, kje naši zaposleni opravljajo svoje delo;

### Zagotavljamo

da vse odločitve glede posameznega zaposlenega, vključno z zaposlovanjem, temeljijo na zaslugah, tj. sposobnostih, usposobljenosti, znanju in spretnostih ter dosežkih.



## Opozorilni znaki

### Pazite na naslednje:

- agresivno ali zastrašujoče vedenje;
- verbalno zlorabo, na primer zmerjanje, vpitje ali žaljenje drugih;
- širjenje zlonamernih govoric ali tračev;
- žaljive šale ali neprimerne pripombe;
- neprimerno vedenje, kot so dotiki, geste ali sugestivni komentarji;
- izključitev ljudi z ustreznih sestankov ali iz e-poštnih sporočil z namenom sabotaže njihovega dela.

Če se soočite z diskriminacijo, nadlegovanjem ali ustrahovanjem, ali preprosto ne veste, kaj storiti, se obrnite na svojega vodjo, kadrovsko službo, pravno službo ali oddelek za doseganje skladnosti s predpisi.



## Viri

Glejte

[KONE Statement of Diversity and Inclusion Principles](#)

ki veljajo za vse zaposlene v družbi KONE.

[Global Recruitment Policy](#)

# Varnost in zdravje

## Pregled

Cilj družbe KONE je zagotoviti, da se vsi naši zaposleni, partnerji in uporabniki naše opreme vsak dan varno vrnejo domov.

Svoje izdelke in postopke oblikujemo za doseganje vodilne panožne uspešnosti na področju zdravja in varnosti.

Delamo varno, skrbimo za druge in aktivno spodbujamo varne prakse.



## Kaj morate vedeti?

V družbi KONE je varnost najpomembnejša prednostna naloga in jedro kulture našega podjetja. Verjamemo, da ima vsak zaposleni in partner družbe KONE pravico do varnega, zdravega in kakovostnega delovnega okolja.

Svoje rešitve in storitve oblikujemo ob stalnem upoštevanju varnosti zaposlenih, partnerjev in uporabnikov opreme.

Spoštovanje zakonov in predpisov v družbah, v katerih poslujemo, predstavlja izhodišče našega poslovanja. Ponosni smo na to, da so naše metode in varnostni standardi v mnogih primerih strožji od pravnih zahtev.

### V družbi KONE ...

- ✓ Osebnost smo odgovorni za to, da so varni tako zaposleni kot tudi drugi ljudje, na katere naše delo vpliva.
- ✓ Nikoli ne ogrožajte zdravja in varnosti iz poslovnih ali iz drugih razlogov.

- ✓ Vedno ocenite varnost naloge, ki jo je treba opraviti, ustavite delo, če ni varno, prosite za podporo ali izvedite potrebne ukrepe za varno nadaljevanje dela. O dogodkih in skorajšnjih nesrečah takoj poročamo.



### Če ste vodja ...

Odgovorni ste za zagotavljanje potrebnih sredstev za varno delo svoji ekipi in spodbujanje njenega dobrega počutja.



## Opozorilni znaki

**Nobena naloga ni tako pomembna ali nujna, da bi se lahko ogrozilo zdravje in varnost.**

Ves čas upoštevajte varnost. Poskrbite za svoje sodelavce in druge osebe, zlasti če opazite naslednje opozorilne znake:

### Delovno okolje se zdi nevarno:

- Obstaja nevarnost padca z višine.
- Delovno območje ni bilo pravilno zavarovano.
- Med opravljanjem se lahko premakne oprema ali tovor.
- Pri izvajanju naloge oprema ni izključena iz vira napajanja.

### Počutite se negotovi ali zaskrbljeni:

- Niste prepričani, ali imate ustrezna orodja, osebno zaščitno opremo, znanje in spretnosti ter usposabljanje.
- Niste prepričani o veljavni metodi družbe KONE in varnostnih navodilih.
- Ne počutite se primerne za delo.

### Mislite, da se pravil ne upošteva pravilno:

- Zdi se, da bližnjica, ki jo določena metoda omogoča, prihrani čas ali trud.
- Na vas pritiskajo, da opravite nalogo, za katero menite, da krši varnostna pravila.
- Opazite nevarno situacijo, ki pa je izven obsega vašega dela.
- Pogoji se razlikujejo od pričakovanih v času načrtovanja naloge.
- Odlašate s prijavo dogodka.



## Viri

[Health and Safety Policy](#)

# Okoljska skladnost

## Pregled

Zavezani smo varovanju okolja in poslovanju na odgovoren in okoljsko trajnosten način.

V družbi KONE želimo biti vodilni na področju trajnosti, okolje pa je eno od naših ključnih prednostnih področij. Kot podpisnik globalnega dogovora ZN spodbujamo cilje trajnostnega razvoja, ki veljajo za naše dejavnosti. Zavezani smo podnebni pobudi Paris Pledge for Action (Pariška zaveza ukrepanja) in določili smo podnebne cilje, ki temeljijo na znanosti, za znatno zmanjšanje emisij toplogrednih plinov.

Pri vsem, kar počnemo, moramo upoštevati vpliv na okolje. Poleg lastnega poslovanja aktivno iščemo načine sodelovanja z dobavitelji in strankami za preprečevanje ali zmanjšanje emisij toplogrednih plinov in drugih škodljivih vplivov na okolje.



## Kaj morate vedeti?

### V družbi KONE ...

- ✓ Upošteevamo in presegamo vse veljavne zakone in predpise, pri vseh dejavnostih po vsem svetu spoštujemo visoke okoljske standarde ter od svojih dobaviteljev in partnerjev zahtevamo, da dosegajo enake standarde.
- ✓ Nenehno si prizadevamo razumeti in zmanjšati okoljski vpliv naših izdelkov, storitev in načina poslovanja.
- ✓ Upošteevamo in razumemo okoljske zahteve na posameznih področjih odgovornosti in njihov način vplivanja na naše poslovanje. Ne zaobidemo nobenih okoljskih procesov in ne spregledamo nobenih takšnih zahtev.



### Vi lahko naredite naslednje ...

- Prevezmite odgovornost za zaveze in cilje, opisane v Izjavi družbe KONE o okoljski politiki.
- Bodite radovedni in obravnavajte okoljske teme tako, da vprašate, kako se jih obravnava pri določenem projektu ali operaciji – znotraj ali zunaj družbe KONE.
- Ko ugotovite obstoj težav, povezanih z okoljem, o njih poročajte svojemu vodju.
- Oblikujte in razvijajte rešitve družbe KONE v skladu z zahtevami, določenimi v Okoljski prilogi.
- Od naših partnerjev, dobaviteljev in strank lahko aktivno zahtevate bolj okoljsko trajnostne prakse in rešitve.



## Opozorilni znaki

### Prišlo je do napake pri naslednjem ...

- Ustrezna obravnava vprašanj okoljske varnosti pri načrtovanju, izdelavi, namestitvi ali vzdrževanju naših izdelkov.
- Izvajanje potrebne ocene vplivov na okolje kot dela razvojnega procesa za nove izdelke in storitve.
- Pridobivanje vseh potrebnih okoljskih dovoljenj, licenc ali druge zahtevane dokumentacije za naše poslovanje, npr. ravnanje z odpadki in odlaganje izdelkov med odpadke.

### Pri dobaviteljih opazite sumljivo vedenje, na primer:

- Dobavitelji v svoje izdelke vključujejo snovi, ki niso dovoljene ali jih je treba postopoma opustiti, kot je določeno v Okoljski prilogi.
- Dobavitelji ne želijo prijaviti celotne sestave materialov svojih ponudb ali pa imajo odklonilno stališče do okoljskih zahtev.

### Opazite naslednje ...

- Okoljske pomisleke, na primer v zvezi s kemijsko varnostjo in ravnanjem z odpadki, se zanemarja z namenom pravočasnega dokončanja projekta ali ohranjanja projekta v okvirih proračuna.
- Materiale, ki se jih neustrezno odlaga v naših prostorih ali na lokacijah strank.
- Poslovanje dobavitelja, ki krši zakone ali predpise ali zahteve družbe KONE.



## Viri

Naša okoljska zaveza je navedena v [Environmental Policy Statement](#).

Okoljske zahteve za naše dobavitelje in osebje družbe KONE so določene v [Environmental Annex](#).

# Človekove pravice



## Pregled

Zavezani smo spoštovanju in podpiranju mednarodno priznanih standardov dela in človekovih pravic, vključno s tistimi, določenimi v naslednjih aktih:

- Mednarodna listina o človekovih pravicah
- Vodilna načela Združenih narodov o podjetništvu in človekovih pravicah
- Temeljne delavske pravice, kot jih je opredelila Mednarodna organizacija dela, vključno z Deklaracijo MOD o temeljnih načelih in pravicah pri delu
- Smernice OECD za večnacionalna podjetja

Kot predani podpisnik Globalnega dogovora Združenih narodov in njegovih desetih načel spoštujemo človekove in delavske pravice v celotni dobavni verigi, vključno z lastnimi posli, dobavitelji in poslovnimi partnerji.



## Kaj morate vedeti?

### Zavezani smo

podpiranju temeljnih človekovih pravic, določenih v Splošni deklaraciji o človekovih pravicah.

### Pričakujemo, da

bodo naši dobavitelji in partnerji dosegali enake globalne standarde.

### Zagotavljamo, da

se vsak zaposleni zaveda svojih pravic.

### Sprejemamo ukrepe

za odpravljanje negativnih vplivov na človekove pravice, s katerimi se seznanimo.

### Prepovedujemo vsakršno obliko dela otrok.

Upošteujemo standarde Mednarodne organizacije dela glede dela otrok. Na primer, ne zaposlujemo delavcev, mlajših od 15 let, ali delavcev, ki ne dosegajo lokalne starosti, pri kateri je šolanje obvezno, kar koli je višje. Kjer to dovoljujejo lokalni zakoni, je lahko minimalna starost v primeru lažjega dela nižja. Najnižja starost za nevarno delo je vedno 18 let.

### Spoštujemo delavske pravice svojih zaposlenih in pričakujemo, da bodo tako ravnali tudi naši poslovni partnerji.

Spoštujemo pravice zaposlenih, da ustanovijo združenje in se pridružijo združenju, ki zastopa njihove interese, ter se pogajajo kolektivno ali individualno.

### Prepovedujemo vsakršno obliko sodobnega suženjstva.

To vključuje vsakršno obliko prisilnega dela, na primer pogodbeno delo, suženjsko delo ali delo zapornikov, pri katerem se zaposleni ne odločijo prostovoljno za delo. Prepovedujemo tudi uporabo groženj, nasilja, prevare ali prisile, s katerimi se zaposlene sili v delo v nasprotju z njihovo voljo.

Od dobaviteljev in poslovnih partnerjev pričakujemo, da dosegajo enake standarde.

### Družba KONE spoštuje in ceni svobodo vseh zaposlenih pri izbiri političnega prepričanja.

Vendar pa se v poslovnih prostorih in na z delom povezanih dogodkih družbe KONE ne sme izvajati političnih dejavnosti in izražati političnih prepričanj, da se zagotovi, da izražanje političnih prepričanj članov osebja družbe KONE ne žali njihovih sodelavcev.

Družba KONE spoštuje vse veljavne zakone o odgovornem pridobivanju krvavih rudnin. Prizadevamo si, da naši izdelki ne prispevajo k uničevanju okolja ali h kršenju človekovih pravic.



## Opozorilni znaki

### Opazite zaskrbljujoče delovne razmere ali sumljivo vedenje ...

- Poročila o zlorabi, nadlegovanju ali spolnem in/ali fizičnem nasilju v delovnih prostorih.
- Zaposleni se soočajo z nevarnimi ali nehigienskimi delovnimi pogoji.
- Dobavitelj zadrži osebne dokumente svojih zaposlenih.
- Plače podizvajalcev niso izplačane pravočasno.
- Zaposleni nima uradnega zaposlitvenega statusa ali naziva.
- Tuji zaposleni prejema nižje plače in delajo v manj ugodnih delovnih pogojih.



## Viri

[International Bill of Human Rights](#)

[ILO Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work](#)

[KONE Sustainability Report](#)

[United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights](#)

[OECD Guidelines for Multinational Enterprises](#)



# Zasebnost

## Pregled

Družba KONE se zavezuje, da bo varovala osebne podatke v skladu z veljavnimi zakoni. Vsaka uporaba in obdelava osebnih podatkov v družbi KONE mora biti zakonita, poštena in pregledna v zvezi z zadevnimi posamezniki.

Osebne podatke je treba zaščititi pred nepooblaščenno uporabo in razkritjem v skladu s Pravilnikom družbe KONE o varstvu informacij.



## Kaj morate vedeti?

### Kaj so osebni podatki?

Osebni podatki so vsi podatki v zvezi z določljivim posameznikom, kot so ime, slika, kontaktni podatki in edinstven ID naprave ali sistema.

Podatke, ki so združeni, zgoščeni, nadomeščeni z modelnimi podatki ali drugače anonimizirani na nepreklicen način, se ne obravnava več kot osebne podatke.



Če je mogoče podatkovni element povezati z osebo tako, da se ga združi z drugimi podatki, se šteje za osebni podatek, čeprav sam element ne identificira osebe.

Osebni podatki morajo biti zaupni in zaščiteni pred nepooblaščenno uporabo ali razkritjem.

Nikoli ne smete ustvarjati izvlečkov osebnih podatkov družbe KONE ali podatkov kopirati v katere koli osebne IT-aplikacije ali pomnilniške naprave. Vsakršno razkritje osebnih podatkov družbe KONE zunaj družbe KONE je strogo prepovedano, razen če obstajajo zadostni pravni, organizacijski in tehnični zaščitni ukrepi, ki zagotavljajo, da se osebne podatke obdeluje in varuje na enakovreden način, kot ga zagotavlja družba KONE.

Osebne podatke zbiramo, dostopamo do njih in jih uporabljamo le, če so pomembni za naše delo, za poslovne namene družbe KONE in/ali za izpolnjevanje zakonskih ali pogodbenih obveznosti družbe KONE.

Ko osebne podatke zbirate za en namen uporabe, jih v prihodnosti ne smete uporabljati za nobene nezdržljive namene. Zaradi spremembe namena moramo morda relevantne posameznike obvestiti o novem namenu ali jih zaprositi za soglasje.

## Opozorilni znaki

Opazite zlorabo osebnih podatkov, na primer:

- Uporabo osebnih podatkov družbe KONE za namene, ki niso povezani s poslovanjem družbe KONE.
- Prodajo ali drugačno razkrivanje osebnih podatkov zunaj družbe KONE brez ustreznih pogodb.
- Uporabo osebnih podatkov, prvotno zbranih za en namen, na primer zaposlitev, za drug nezdržljiv namen, kot je trženje.

Skupna raba ali shranjevanje informacij na tvegan način, na primer:

- Skupna raba osebnih podatkov v družbi KONE z ljudmi, ki jim osebnih podatkov ni treba videti, da bi lahko opravljali svoje delo ali naloge v družbi KONE.
- Shranjevanje ali izmenjava osebnih podatkov zunaj sistemov IT, ki jih je odobrila družba KONE.
- Skupna raba občutljivih podatkov, kot so zdravstvene informacije, prek nezaščitene e-pošte.



## Viri

[Privacy Statement](#)

[Information Security Policy](#)

[Personal Data Protection Policy](#)

100  
1100L

floor  
100  
m  
300

Ščitimo svojo blagovno  
znamko in sredstva

# Goljufija in tatvina



## Pregled

Vse vrste tatvin, goljufij, poneverb ali drugih zlorab sredstev družbe KONE so prepovedane. Poštenost in preglednost sta bistveni za naše poslovanje.

Sredstva in drugo premoženje družbe KONE uporabljamo pravilno, odgovorno ter za predvidene in zakonite namene.

Zavarujemo in ščitimo vsa sredstva družbe KONE, vključno z zalogami, orodji, vozili, rezervnimi deli, podatki in intelektualno lastnino.

Vse finančne transakcije družbe KONE temeljijo na resničnih dogodkih. Zapisujemo jih natančno in pravočasno ter upoštevamo računovodske standarde družbe KONE in druga veljavna lokalna pravila.

Naše finančno in nefinančno poročanje in evidence ne vsebujejo nobenih nepravilnih, zavajajočih ali lažnih vnosov ali informacij.



## Kaj morate vedeti?



### Goljufije in tatvine preprečujemo na naslednje načine:

- Zavarujemo tako opredmetena sredstva (npr. rezervne dele v skladiščih) kot neopredmetena sredstva (npr. podatke v svojih telefonih ali prenosnikih).
- Upoštevamo politike in pravila družbe o uporabi vseh sredstev, vključno z materiali, orodji, zalogami in ostanki.
- Sredstev družbe KONE ne uporabljamo za lastne namene.
- Ko se zaposlitev v družbi KONE zaključi, s seboj ne vzamemo nobenih zaupnih podatkov družbe KONE.
- Račune izdajamo točno, na podlagi resničnega poslovnega dogodka, pravočasno in v skladu s pogodbenimi pogoji.
- Upoštevamo računovodske standarde družbe KONE in zagotavljamo, da prihodki niso precenjeni ali prezkodaj pripoznani.
- Terjatve izterjamo ob zapadlosti in nimamo stranskih dogovorov.
- Stroške beležimo in razporejamo natančno glede na dejanski poslovni dogodek.
- Zagotavljamo, da so prejeti računi točni, in jih odobravamo v skladu s politiko prenosa pooblastil in politiko odobravanja računov.
- Stroške in izdatke, povezane s poslovnimi potovanji, povrnemo v skladu s Potovalno politiko in ne vključujejo osebnih stroškov.



## Opozorilni znaki

### Opazite, da se procese in pravilnike spregleduje. Primer:

- Poslovanje poteka brez pogodb in/ali ustrezne odobritve.
- Prihodke se pripozna prezgodaj ali so precenjeni.
- Ne upošteva se ustreznih postopkov odobritve.
- Orodja ali vozila družbe KONE se uporablja za osebne namene.
- Ne upošteva se politik in postopkov za odstranjevanje zalog in materiala.
- Zaprošeni ste, da zabeležite transakcijo, rezervirate naročila ali izvedete plačilo na način, ki zaobide finančni nadzor in odobritve.
- Prihodki ali stroški so bili nepravilno razporejeni za doseganje ciljev.

### V evidencah so nepravilnosti ali manjkajoči podatki. Primer:

- Za računovodske vknjižbe ali druge bilance stanj ni predloženih dokazil.
- Investicijskih izdatkov, sredstev ali obveznosti na naših računih ni mogoče razložiti.
- Od podizvajalca prejmete račun, na katerem so navedene storitve, ki nam (še) niso bile zagotovljene.
- Javne izjave o rezultatih testov se ne ujemajo z notranjimi podatki.



## Viri

[Global Delegation of Authority](#)

[Global Purchasing Policy](#)

[Global Travel Policy](#)

# Kibernetska varnost



## Pregled

V družbi KONE smo zavezani kibernetiski varnosti. Vaša odgovornost je, da ustrezno ravnate pri uporabi, razvoju ali vzdrževanju dragocenih informacij, orodij in digitalnih sredstev.

Del naše politike je zagotoviti, da so informacije, potrebne za učinkovito poslovanje družbe KONE, ustrezno zaščitene.

Sisteme in izdelke razvijamo v skladu z uveljavljenimi varnostnimi načeli, vključno z varnostnimi testi pred izdajo in spremljanjem groženj in ranljivosti na področju kibernetiske varnosti.

Več informacij lahko najdete v Pravidniku o varnosti informacij družbe KONE.



## Kaj morate vedeti?

Sredstva naše družbe vključujejo vse naprave, ki jih družba izda, kot so računalniki, tablični računalniki, telefoni, e-pošta in programska oprema.

Vse informacije, tehnologija in orodja, ki jih prejmete od družbe KONE, ostanejo last družbe KONE.

Če ste odgovorni za razvoj izdelkov, programske opreme ali IT:

Za varen razvoj upoštevajte smernice družbe KONE. Zagotovite, da se v celotnem razvojnem življenjskem ciklu izvaja ustrezne varnostne nadzore, vse od zgodnjih faz razvojnega projekta naprej.

Z vsemi informacijami ravnajte primerno, da preprečite nepooblaščen razkritje:

- ✓ Uporabite močna gesla in jih zaščitite tako, da jih obdržite zase.
- ✓ Zagotovite, da so informacijski viri zaščiteni pred nenamernim brisanjem, zlonamerno programsko opremo in nepooblaščen uporabo ali spreminjanjem.
- ✓ Za shranjevanje, prenos in varnostno kopiranje informacij družbe KONE uporabljajte samo sisteme in orodja, ki jih je odobrila družba KONE.
- ✓ Za poslovanje družbe KONE uporabljajte samo svoje službene račune in e-pošto.

Odgovorni ste za pravilno in zakonito uporabo ter upravljanje orodij in tehnologije, ki sta skladni s pravilniki in navodili družbe KONE.

Družba KONE si, kadar to dovoljuje zakon, pridržuje pravico do nadzora in preverjanja uporabe orodij in tehnologije družbe, vključno s komunikacijskimi sredstvi, med zaposlenimi.

Če delate z dobavitelji:

Upoštevajte smernice družbe KONE za kibernetsko varnost dobavne verige. Zagotovite izvedbo ustrezne ocene varnostnega tveganja in ustrezno določite relevantne varnostne nadzore.



## Opozorilni znaki

**Zaščitite svoj račun družbe KONE. NE STORITE NASLEDNJEGA:**

Ne delite svojih gesel KONE ali jih uporabite kjer koli drugje.

Ne poskušajte dostopati do uporabniških računov drugih oseb ali zaobiti varnostnega nadzora sistema.

Ne uporabite e-poštnega naslova družbe KONE za osebne namene.

Z notranjim omrežjem ali napravami družbe KONE ne povežite neodobrenih ali neznanih naprav, npr. pogonov USB ali internetnih usmerjevalnikov.

Svojih delovnih orodij ne uporabljajte za pošiljanje ali shranjevanje nezakonitih, nadlegovalnih ali pornografskih vsebin.

**Zaščitite informacije družbe KONE. NE STORITE NASLEDNJEGA:**

Informacij družbe KONE ne delite ali jih shranjujte v osebnih profilih v družbenih medijih ali storitvah za shranjevanje.

Ne razkrivajte ali objavljajte poslovnih skrivnosti ali zaupnih, lastniških ali kakor koli drugače občutljivih podatkov družbe KONE.

Ne jemljite s seboj ali uporabljajte nobenih zaupnih informacij o družbi KONE, če prenehate delati v družbi KONE.

Delovnih e-poštnih sporočil ne posredujte nikomur zunaj družbe KONE, npr. v osebno e-pošto.

### Poročanje o pomislekih glede kibernetske varnosti:

Če ste odprli sumljivo e-poštno povezavo ali priložo oz. ste v Outlooku ali računalniku videli nekaj čudnega, se takoj po telefonu obrnite na službo Vprašajte IT.

Pošljite sumljiva e-poštna sporočila v nadaljnjo preiskavo s klikom gumba za poročanje po e-pošti v aplikaciji Outlook.

Vsako domnevno kršitev varstva podatkov ali krajo podatkov nemudoma prijavite ekipi družbe KONE za kibernetsko varnost na naslovu [security@kone.com](mailto:security@kone.com).



## Viri

[Information Security Policy](#)

[Cybersecurity Rules](#)

# Intelektualna lastnina in zaupnost



## Pregled

Informacije, podatki in pravice intelektualne lastnine so dragoceno korporacijsko premoženje, ki je vse pomembnejše za poslovanje. Upoštevamo najboljše prakse za zaščito in ustrezno uporabo takšnih sredstev družbe KONE.

Prav tako spoštujemo pravice intelektualne lastnine in nejavne podatke drugih oseb ter z njimi ravnamo z ustrezno skrbnostjo.



## Kaj morate vedeti?

### Pravice intelektualne lastnine vključujejo naslednje:

Patente, poslovne skrivnosti, trgovske znamke, avtorske pravice in blagovno znamko družbe KONE.

Druga neopredmetena sredstva, ki jih je treba skrbno upravljati in varovati, vključujejo zaupne podatke o strankah, cenah, raziskavah in razvoju ter strategiji.

Pri zaščiti, upravljanju in razkrivanju intelektualne lastnine in neopredmetenih sredstev družbe KONE uporabljamo najboljše prakse. Primer:

- ✓ Zaupnih podatkov družbe KONE ne razkrivamo, razen če smo za to pooblaščen.
- ✓ Trgovske znamke in blagovna znamka so bistvenega pomena za poslovanje družbe KONE, zato jih je treba vedno uporabljati v skladu s politiko trgovskih znamk, politiko blagovnih znamk in smernicami glede blagovnih znamk družbe KONE.
- ✓ Ko delimo informacije s tretjimi osebami, moramo razumeti, kaj se deli in za kakšen namen, ter zagotoviti, da obstajajo ustrezna pogodbeno zaščita in omejitve uporabe.
- ✓ Interne dokumente razvrščamo kot javne, notranje, zaupne ali tajne v skladu s Politiko upravljanja podatkov in ustrezno nadziramo dostop do njih.

Spoštujemo pravice intelektualne lastnine in nejavne informacije drugih oseb. Ne nalagamo ali prenašamo npr. materialov, na podlagi česar bi bile kršene avtorske pravice.

Zavezuje se, da bomo uporabljali, upravljali in razkrivali podatke tretjih oseb v skladu z veljavno zakonodajo in pogodbenimi obveznostmi družbe KONE.



## Opozorilni znaki

Zaupne ali lastniške podatke ali druga sredstva družbe KONE morate deliti s tretjimi osebami:

- Prepričajte se, da imate sprejete ustrezne zaščite, kot je sporazum o nerazkrivanju informacij (NDA) ali klavzule, ki omejujejo uporabo in nadaljnje razkrivanje informacij/sredstev družbe KONE.
- Prepričajte se, da razumete, katera sredstva družbe KONE lahko delite ali ne. Če ste negotovi, vprašajte za nasvet.
- Brez ustreznega dovoljenja ne razkrivajte občutljivih podatkov, kot so tovarniške risbe ali risbe oddelka za raziskave in razvoj.
- Če vas tretja oseba prosi, da ji omogočite uporabo imena ali logotipa družbe KONE kot referenco, pri odločanju o odobritvi in za zagotovitev sprejema pravih ukrepov glejte Referenčni vodnik za partnerje.

V družbi KONE ali s tretjimi osebami želite deliti lastniške informacije tretjih oseb:

- Prepričajte se, da ima družba KONE pravico razkriti informacije v skladu z našim dogovorom z lastnikom podatkov.

Z dobavitelji družbe KONE sklepate pogodbe:

- Prepričajte se, da družba KONE dobi zadostno lastništvo ali pravice licenciranja za katero koli programsko opremo ali izvorno kodo, ki jo prejme od dobavitelja.
- Dobaviteljem dovolite, da se sklicujejo na svoje delo z družbo KONE samo v skladu z Referenčnim vodnikom za partnerje družbe KONE.



## Viri

[Data Governance Policy](#)

[KONE Partner Reference Guide](#)

[KONE Brand Policy](#)

[Trademarks, Trade Names and Domain Names Policy](#)

[KONE Brand Guidelines](#)



# Zunanje komunikacije



## Pregled

Kako komuniciramo in kaj posredujemo navzven, je pomembno. Dobro načrtovane in izvedene komunikacije podpirajo poslovne cilje družbe KONE, prispevajo k zavzetosti in produktivnosti zaposlenih ter na koncu h kakovosti storitev, s katero se srečujejo naše stranke.

Vedno smo zavezani zagotavljanju točnih, nepristranskih, doslednih in pravočasnih informacij.

Zunaj podjetja komuniciramo po naslednjih načelih:

- Vključenost
- Hitrost
- Resničnost
- Doslednost
- Odkritost

## Kaj morate vedeti?

Poskrbimo, da se informacije pravilno razkrije in da zasebnost ostaja prednostna naloga.

Informacije o družbi v celoti in pravočasno razkrijemo v skladu z zakonskimi zahtevami, ki veljajo za družbo KONE kot javno delniško družbo.

Za več informacij glejte [Disclosure Guidelines](#).

V imenu družbe KONE govorimo ali dajemo javne izjave le, kadar smo za to pooblaščen.

Svojih političnih dejavnosti ali mnenj ne prikazujemo kot dejavnosti ali mnenj družbe KONE.

Pri vseh svojih zunanjih komunikacijah, vključno s trženjskim gradivom, smo točni in nikoli ne poskušamo zavajati ali dajati kakršnih koli drugih trditev o naših izdelkih, storitvah, poslovnih ali finančnih obetih.

### Splošna pravila o družbenih medijih

- ✓ V spletu ne objavljamo zaupnih, osebnih, lastniških ali komercialno občutljivih podatkov, ne glede na to, ali pripadajo družbi KONE ali tretji osebi, ki jih je delila z družbo KONE.
- ✓ Če izdelke in storitve družbe KONE podpiramo javno, tudi v družbenih omrežjih, poskrbimo, da jasno sporočamo svojo pripadnost družbi KONE.
- ✓ Če se na spletnem mestu družbenih medijev predstavimo kot zaposleni v družbi KONE, se obnašamo spoštljivo in upoštevamo [KONE Social Media Policy](#).

## Opozorilni znaki

Spoznajte pravila in bodite previdni v naslednjih situacijah:

- Od vas se zahteva, da razkrijete zaupne, lastniške ali komercialno občutljive podatke.
- Analitik ali član medija se obrne na vas in prosi za vašo izjavo ali mnenje o kateri koli zadevi, povezani s podjetjem.
- Sestavljate promocijsko gradivo ali gradivo, povezano s trženjem.
- V družbi KONE je prišlo do krize in vi ste imenovani za tiskovnega predstavnika.
- Povabljeni ste, da na konferenci ali javnem dogodku govorite o svojem strokovnem področju.
- Dajete izjave za medije o izdelkih ali storitvah družbe KONE.

## Viri

[Disclosure Policy](#)

[KONE Social Media Guidelines](#)

[Disclosure Guidelines](#)

[Global Crisis](#)

[Communications Manual](#)

[Global Social Media Policy](#)

# Trgovanje z notranjimi informacijami

## Pregled

Kot javna delniška družba mora družba KONE upoštevati veljavne zakone in pravila borze glede trgovanja z notranjimi informacijami. Med opravljanjem svojega dela lahko izvemo zaupne podatke o družbi KONE, ki lahko vplivajo na vrednost finančnih instrumentov družbe KONE, na primer delnic, če so razkriti.

Zaupnih podatkov pri trgovanju s finančnimi instrumenti ne smete uporabljati za pridobivanje gospodarskih koristi zase ali za drugo osebo. Poleg tega zaupnih podatkov ni mogoče razkriti drugi osebi, razen če je ta oseba pooblaščen prejemnik.

Vsako dejanje v nasprotju z obveznostmi ima lahko resne posledice, vključno z globami, upravnimi sankcijami in kaznimi ter kazenskimi sankcijami zoper vas.

Zaupne informacije, ki lahko, če so javno razkrite, vplivajo na vrednost finančnih instrumentov družbe KONE ali druge družbe, morajo biti tajne, dokler niso objavljene ali kakor koli drugače dane na razpolago javnosti.



## Kaj morate vedeti?

### Kaj so notranje informacije?

Notranji podatki se nanašajo na kakršne koli natančne informacije v zvezi z družbo ali njenimi delnicami ali drugimi finančnimi instrumenti, ki niso bile objavljene ali kako drugače dane na razpolago javnosti in bi, če bi bile objavljene, verjetno pomembno vplivale na ceno ustreznega finančnega instrumenta.

Notranje informacije se lahko nanašajo tudi na drugo družbo ali njene ustrezne finančne instrumente, ne samo na družbo KONE.

Če imate notranje informacije, je prepovedano naslednje:

- ✗ Uporaba notranjih informacij, posredno ali neposredno, pri nakupu ali prodaji finančnega instrumenta za svoj račun ali za račun druge osebe (trgovanje z notranjimi informacijami).
- ✗ Priporočanje ali svetovanje, da se druga oseba ukvarja s trgovanjem z notranjimi informacijami.
- ✗ Razkrivanje notranjih informacij, razen če ste za to pooblaščen.



Če nisem prepričan, ali so nekatere informacije notranje informacije oz. ali jih lahko razkrijem, pridobim nasvet pri pravni službi ali oddelku za odnose z vlagatelji.



## Opozorilni znaki

### Pomotoma ste naleteli na notranje informacije:

- Prepovedano je deljenje kakršnih koli nejavnih podatkov v zvezi z družbo KONE ali drugimi družbami z drugimi ljudmi, kot so vaši poslovni partnerji, družinski člani ali prijatelji, ki bi jih nato lahko uporabili za trgovanje z vrednostnimi papirji. To pravilo velja, če ste notranje informacije pridobili namerno ali pomotoma.

### Nekdo vas prosi za poslovni nasvet:

- Prepovedano je, da svojim poslovnim partnerjem, družinskim članom ali prijateljem priporočate ali dajete »nasvete« za nakup ali prodajo finančnih instrumentov družbe KONE ali drugih finančnih instrumentov, ki temeljijo na nejavnih informacijah.



## Viri

Več smernic je na voljo v [KONE Insider Policy](#)

# Spregovorite in izrazite zaskrbljenost

Zavedamo se, da je postopek prijavljanja in spregovarjanja neprijeten in stresen, zato prijave obravnavamo z največjo možno mero zaupnosti. Želimo, da se počutite varne, podprte in slišane, tudi če niste prepričani, ali je prišlo do kakršnih koli kršitev. Lahko nam zaupate, da bomo na podlagi zbranih informacij ukrepali pošteno in hitro.

Družba KONE ne tolerira nobene oblike maščevanja posameznikom, ki v dobri veri prijavijo kršitev Kodeksa ravnanja.

## Kako prijaviti skrb glede skladnosti



### Neposredni stik:

Direktor, lokalno vodstvo, kadrovska služba ali pravna služba



E-pošta, poslana neposredno Oddelku za doseganje skladnosti s predpisi:

Globalno: [compliance@kone.com](mailto:compliance@kone.com)

GCN: [gcn.compliance@kone.com](mailto:gcn.compliance@kone.com)

ENA: [AmericasCompliance@kone.com](mailto:AmericasCompliance@kone.com)



Telefonska številka oddelka za doseganje skladnosti s predpisi:

Intranetna stran Oddelka za etiko in doseganje skladnosti s predpisi/prijava pomislekov



Kršitve v zvezi z osebniimi podatki:

[security@kone.com](mailto:security@kone.com)



## Viri

[KONE Compliance Speak-Up Guidelines](#)

# Etično sprejemanje odločitev

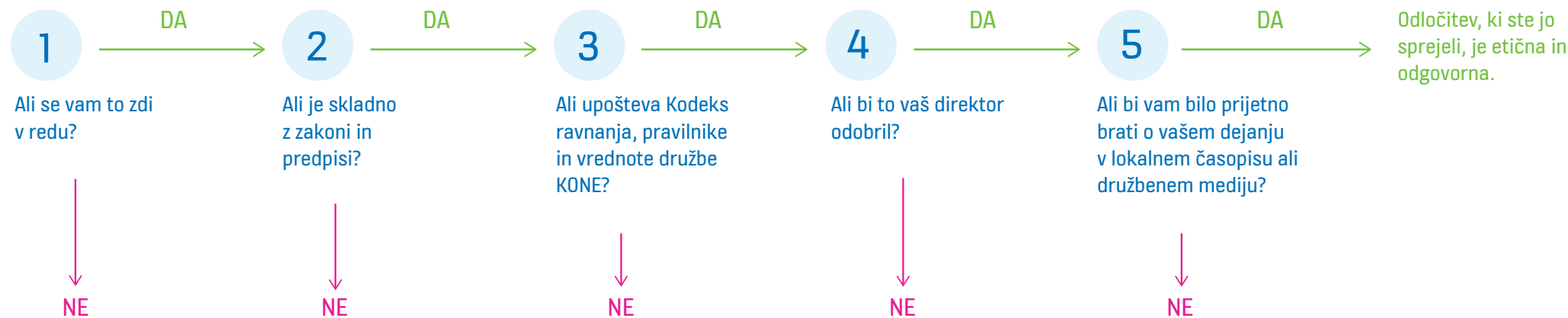
Ko se soočite s situacijo, ki se vam zdi zapletena, in niste prepričani, ali lahko zaupate svojemu notranjemu občutku, se spomnite naših 5 vprašanj za vodenje.

Ta vprašanja vam bodo pomagala pri sprejemanju pravih odločitev, pri tem pa upoštevajte poštenost, integriteto in pravičnost.

## 5 vprašanj za vodenje

Če niste prepričani, kako ravnati

✓ Če na vsako vprašanje odgovorite z **Da**, naredite naslednje!



✗ Če na katero koli vprašanje odgovorite z **Ne**, se **USTAVITE in VPRAŠAJTE** pravno službo ali oddelek za doseganje skladnosti s predpisi ([compliance@kone.com](mailto:compliance@kone.com))

Dedicated to People Flow

